

Die Trusetal Verbandstoffwerk GmbH ist ein dynamisch wachsendes Unternehmen. Unser Erfolg basiert auf den motivierten Mitarbeitern / Mitarbeiterinnen und auf den hochwertigen Medizinprodukten, die wir in Deutschland und den internationalen Märkten vertreiben.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin:

Sachbearbeiter*in (m/w/d) für unsere Abteilung Zoll/Export in Vollzeit/Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Sie sind mitverantwortlich für die Abwicklung von Zoll-/Exportaufträgen.
- Sie kümmern sich um die Zollabwicklung von internationalen Ein- und Ausgangssendungen.
- Sie entwickeln und pflegen Prozesse und Strukturen zur Einhaltung der zoll- und außenhandelsrechtlichen Vorschriften.
- Sie kümmern sich um die allgemeine Sachbearbeitung der Abteilung Zoll/Export und unterstützen im Tagesgeschäft.

Ihr Profil:

- Sie haben eine gute abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein gutes abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium.
- Sie verfügen idealerweise bereits über Berufserfahrungen im Exportbereich mit Kenntnissen im Zoll- und Präferenzrecht.
- Sie besitzen gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie sind ein absoluter Teamplayer und sind dabei selbstbewusst.
- Sie haben eine pragmatische und lösungsorientierte Arbeitsweise.
- Sie scheuen sich nicht, Fragen zu stellen.

Wir bieten:

- Sehr gute und genaue Einarbeitung
- Attraktive, zukunftsorientierte Aufgabe verbunden mit einer ansprechenden Vergütung
- Eine kollegiale Atmosphäre im Team sowie flache Hierarchien
- Vergünstigungen für die Mitgliedschaft bei „sportnavi“
- Kostenfreies frisches, regionales Obst
- Kaffee- und Wasserflatrate
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten im Aufgabengebiet

Klingt nach genau dem richtigen Job?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen postalisch an Trusetal Verbandstoffwerk GmbH, Konrad-Zuse-Str. 15, 33758 Schloß Holte-Stukenbrock oder per E-Mail an: karriere@tshs.eu